

In collaborazione con:

A.N.C.I. SERVIZI S.R.L. a socio unico



Milano, 13 luglio 2021



**A tutte le imprese calzaturiere,
ai consorzi e alle sezioni
calzaturiere
delle Associazioni territoriali di
Confindustria**

Oggetto: **"La Moda Italiana @ Kiev" 11_12 ottobre 2021,
Hotel Intercontinental, Kiev UA**

Gentile azienda,

confermiamo che l'edizione autunnale de La Moda Italiana @ Kiev si svolgerà dall'11 al 12 ottobre 2021.

Anci Servizi, società appartenente ad Assocalzaturifici, in collaborazione con EMI – Ente Moda Italia, il patrocinio di SMI, AIP e ASSOPELLETTIERI, tornerà ad organizzare con il supporto di ICE Ufficio di Kiev, l'evento nella tradizionale formula b2b finalizzato a sostenere l'ingresso nel mercato centro asiatico delle piccole e medie imprese delle calzature, pelletteria, abbigliamento ed accessori.

Sede dell'esposizione, sarà l'hotel **Intercontinental, Kiev, Ucraina**, venue situata in pieno centro storico cittadino.

L'emergenza sanitaria COVID 19 ha inevitabilmente colpito anche il mercato ucraino che però ha dimostrato una vitalità importante e un grado di resilienza significativo, tale da rimanere un punto di riferimento fondamentale per l'export del comparto moda italiano calzature, accessori e abbigliamento.

L'ingresso nel Paese di fatto è sempre stato consentito per motivi di carattere professionale presentando alle Autorità di controllo aeroportuali evidenza di un test PCR molecolare negativo eseguito 72 ore prima dell'arrivo sul territorio ucraino.

A.N.C.I. SERVIZI S.R.L. a socio unico

Via Alberto Riva Villasanta, 3 I-20145

Milano

P.Iva 07199040150

Telefono + 39 02 43829.1

Fax + 39 02 48005833

globaltrade@assocalzaturifici.it

www.assocalzaturifici.it

Promosso da:



Ricordiamo che le aziende associate possono scaricare la [Scheda Paese Ucraina](#) e l'aggiornamento sull' [Interscambio Export 12 mesi 2020](#) nell'area riservata.
Le aziende non associate possono farne richiesta ai contatti in calce.

Costi di partecipazione, modalità di iscrizione e pagamento:

Quota di adesione per uno stand da 12mq: Euro **1.500,00 + IVA** se dovuta
Sarà possibile aggiungere multipli di 3 mq (euro 350,00 + IVA se dovuta)

Il modulo di adesione (allegato n.1), l'informativa sulla privacy (allegato n.2) ed il regolamento generale (allegato n.3), debitamente compilati, devono essere inviati entro il 29 luglio 2021 all'indirizzo e-mail: globaltrade@assocalzaturifici.it.

ANCI Servizi invierà successivamente notifica di ricezione della domanda e fattura.

La modalità di pagamento sarà "Rimessa diretta".

Alla ricezione della fattura l'azienda dovrà saldare il dovuto ed inviare copia del bonifico a globaltrade@assocalzaturifici.it.

Si invita a verificare con le Associazioni territoriali e le Camere di Commercio l'esistenza di eventuali bandi e/o finanziamenti per eventi o manifestazioni fieristiche.

Le coordinate per effettuare il bonifico:

ANCI Servizi S.r.l. a socio unico, Via Alberto Riva Villasanta, 3 – 20145 Milano,
P.I. e C.F. 07199040150
BANCA INTESA SANPAOLO SPA, 08051 AG Milano 27
Via Marconi Angolo Piazza Diaz, 20123 Milano
IBAN: IT82M0306901629100000061310 - BIC/SWIFT: BCITITMM

Servizi compresi nella quota di adesione:

- affitto area espositiva pre-allestita di 12mq
- inserimento brand/nome aziendale nella cartellonistica della mostra e nel catalogo;
- azioni di comunicazione: inviti con immagine unitaria, comunicati stampa
- incoming di 25 buyer provenienti da tutte le Regioni del Paese
- Inviti ad una selezionata mailing di operatori; recall telefonici
- servizi in fiera: reception visitatori, assistenza espositori, coffee break.

A.N.C.I. SERVIZI S.R.L. a socio unico

Via Alberto Riva Villasanta, 3 I-20145

Milano

P.Iva 07199040150

Telefono + 39 02 43829.1

Fax + 39 02 48005833

globaltrade@assocalzaturifici.it

www.assocalzaturifici.it

Promosso da:



Servizi non compresi nella quota di adesione:

Le spese relative all'assicurazione, al trasporto e alla movimentazione del proprio campionario, le spese di viaggio e alloggio del personale, allestimento supplementare oltre a quanto previsto nella dotazione base ed ogni altro servizio non compreso nel programma.

Contestualmente alla notifica di accettazione sarà inviata ai partecipanti la proposta convenzionata di soggiorno presso l'hotel Intercontinental, sede della manifestazione. L'agenzia BCD Travel sta predisponendo una proposta di programma di viaggio per le aziende espositrici.

Da ricordare! Accoglimento domande:

- Non verranno presi in considerazione i moduli di adesione pervenuti da parte di aziende morose nei confronti di ANCI Servizi, anche se presentati da organismi territoriali e associazioni di imprese.
- Saranno presi in considerazione prioritariamente i moduli di adesione pervenuti nei termini stabiliti, debitamente compilati e sottoscritti, la cui quota di adesione risulti saldata dal soggetto (azienda o ente territoriale) richiedente.
- I moduli di adesione pervenuti oltre il termine indicato verranno comunque valutati solo in caso di disponibilità di spazio, ovvero nel rispetto delle condizioni tecnico-organizzative. In caso di mancanza di disponibilità l'azienda riceverà il rimborso totale dell'importo versato.
- Qualora nel modulo di adesione l'azienda richieda l'intestazione della fattura ad altro soggetto, quest'ultimo dovrà tempestivamente inviare, su propria carta intestata, una dichiarazione di acollo del pagamento a favore della suddetta azienda.

Cancellazioni e rinunce:

- Qualora la rinuncia venga notificata ad ANCI entro 3 giorni dalla data di comunicazione dell'ammissione all'evento, l'azienda riceverà il rimborso totale dell'importo versato all'atto di iscrizione.
- In tutti gli altri casi, ANCI Servizi si riserva il diritto di trattenere l'importo versato qualora lo spazio espositivo non possa essere riassegnato ad altra azienda nei tempi utili ai fini organizzativi.
- In caso di variazione di date o annullamento dell'iniziativa, per cause di forza maggiore o comunque indipendenti dalla volontà di Anci Servizi, entro 60 gg. dalla data di comunicazione, sarà rimborsato quanto versato dall'azienda. In caso di variazione di data la restituzione avrà luogo nei limiti suindicati solo se l'azienda non riconfermerà la propria adesione. Qualora l'azienda non abbia provveduto al pagamento della quota dovuta, decade da ogni diritto di partecipazione e pertanto non potrà prendere possesso dello stand assegnato.

A.N.C.I. SERVIZI S.R.L. a socio unico

Via Alberto Riva Villasanta, 3 I-20145

Milano

P.Iva 07199040150

Telefono + 39 02 43829.1

Fax + 39 02 48005833

globaltrade@assocalzaturifici.it

www.assocalzaturifici.it

Promosso da:



In collaborazione con:

A.N.C.I. SERVIZI S.R.L. a socio unico



A chi rivolgersi:

In Italia:

Cecilia Cipriani, Area Global Trade, tel. 02 43829203, globaltrade@assocalzaturifici.it

A Kiev:

Natalja Vinjarska, ICE Kiev - tel. +380 44 4903933, kiev@ice.it

Si ricorda che durante l'orario di svolgimento della mostra è assolutamente vietato effettuare la vendita al minuto dei prodotti in esposizione.

Vi informiamo che per ulteriori informazioni potete contattare Cecilia Cipriani al nr 02 43829203 o all'indirizzo e.mail: globaltrade@assocalzaturifici.it.

Vi ringraziamo per l'attenzione e porgiamo i nostri cordiali saluti.

f.to Dottor Matteo Scarparo
Responsabile Area Global Trade

A.N.C.I. SERVIZI S.R.L. a socio unico

Via Alberto Riva Villasanta, 3 I-20145

Milano

P.Iva 07199040150

Telefono + 39 02 43829.1

Fax + 39 02 48005833

globaltrade@assocalzaturifici.it

www.assocalzaturifici.it

Promosso da:



Allegato n. 1: MODULO DI ADESIONE
"La Moda Italiana @ Kiev", 11_12 ottobre 2021

Da inviare entro il 29 luglio 2021 a: globaltrade@assocalzaturifici.it

RAGIONE SOCIALE

INDIRIZZO

P.I.

CAP CITTA' PROV

TEL aziendale

WEB EMAIL

MARCHI

INSEGNA STAND e CATALOGO

Punto di contatto aziendale (nominativo pubblicato sul catalogo)

Tel. e email lavorativi diretti:

.....

DATI FATTURAZIONE (se diversi da come sopra)

.....

Tipologia prodotti:

Calzature Donna Calzature Uomo Calzature Bambino Accessori Pelletteria

L'azienda richiede n° stand allestiti di 12 m² (euro 1.500,00 cad. + IVA se dovuta)
Sarà possibile aggiungere multipli di 3 mq (euro 350,00 + IVA se dovuta)

h mensole: 1° fila cm..... da terra, 2° fila cm..... da terra, 3° fila cm..... da terra

A.N.C.I. SERVIZI S.R.L. a socio unico

Via Alberto Riva Villasanta, 3 I-20145

Milano

P.Iva 07199040150

Telefono + 39 02 43829.1

Fax + 39 02 48005833

globaltrade@assocalzaturifici.it

www.assocalzaturifici.it

Promosso da:



Preso visione dell'informativa sotto riportata e avendola compresa nei suoi contenuti con la scelta sotto riportata acconsento al trattamento dei miei dati per le seguenti attività:

- A) Ricezione di Marketing relativo al Titolare per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazioni commerciali, attraverso il ricorso a strumenti automatizzati di contatto come ad es. la posta elettronica, il telefax, i messaggi del tipo mms (multimedia messaging service) o sms (short message service) etc ed anche attraverso modalità tradizionali, come la posta cartacea o le chiamate. Marketing svolto direttamente dal Titolare o da suoi responsabili;

SI NO

- B) Ricezione di Marketing relativo a soggetti terzi ma sempre in relazione al mondo della calzatura per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazioni commerciali, attraverso il ricorso a strumenti automatizzati di contatto come ad es. la posta elettronica, il telefax, i messaggi del tipo mms (multimedia messaging service) o sms (short message service) etc ed anche attraverso modalità tradizionali, come la posta cartacea o le chiamate. Marketing svolto dal Titolare o da suoi responsabili senza comunicazione dei dati ai soggetti terzi ma per conto di questi ultimi;

SI NO

(SI = voglio ricevere comunicazioni di Marketing; NO= non desidero ricevere comunicazioni di Marketing)

Data : ___/ ___/ ___

Timbro e Firma del legale rappresentante

A.N.C.I. SERVIZI S.R.L. a socio unico
Via Alberto Riva Villasanta, 3 I-20145
Milano
P.Iva 07199040150
Telefono + 39 02 43829.1
Fax + 39 02 48005833
globaltrade@assocalzurifici.it
www.assocalzurifici.it

Promosso da:



Allegato n. 2: Informativa sul trattamento dei dati personali

In relazione ai dati da voi forniti tramite la compilazione del modulo di partecipazione all'evento "La Moda Italiana @Kiev" 12_13 aprile 2021, Hotel Intercontinental, Kiev UE Vi informiamo ex artt. 12, 13,15-22 Reg. Ue 2016/679 (da qui in poi GDPR o Reg. Ue) per quanto applicabili che gli stessi saranno trattati da Assocalzaturifici ed Anci Servizi s.r.l a socio unico (entrambi titolari del trattamento dati ai sensi dell'art. 26 GDPR da qui in avanti il "Titolare"), in conformità alle disposizioni di cui al GDPR alla luce del quale è redatta la seguente informativa e richiesto il successivo consenso

Il Titolare ha sede in Milano in via Alberto Riva Villasanta 3, è possibile prendere contatto con il Titolare al seguente numero 02.438291. DPO e punto di contatto è l'Avv. Laura Marretta reperibile presso il numero telefonico aziendale ed alla seguente e-mail: privacy@assocalzaturifici.it

S'informa l'interessato che i Dati personali forniti, dati non rientranti nelle categorie particolari di dati personali per come elencati nell'art. 9 GDPR, riguardanti il medesimo (anche nell'ipotesi di soggetto operante in qualità di impresa individuale, piccolo imprenditore, professionista) ovvero suoi dipendenti, agenti, rappresentanti o collaboratori (i "Dati"), saranno trattati in conformità alle disposizioni di cui al GDPR che il trattamento è svolto in base alle condizioni di liceità previste ex art 6 GDPR, per le finalità inerenti al rapporto instaurato con il Titolare, quindi, la sua base giuridica per come richiesto ex art 13 lett. c GDPR trova giustificazione nelle ragioni per le quali s'instaura il rapporto con il Titolare ossia la compilazione del modulo contrattuale di richiesta per la partecipazione all'evento fieristico "La Moda Italiana @ Kiev" nonché l'inserimento dei suoi dati nella documentazione fieristica che promuoverà l'evento sia durante che pre e post l'evento. Nell'ottica di tali finalità il trattamento sui dati conferiti al Titolare comprenderà, tra l'altro, la gestione, l'organizzazione, l'utilizzo, il trattamento in territorio UE ed Extra UE nei limiti di quanto previsto ex art 45 e 46 GDPR e specificamente nel territorio Ucraino in cui i dati dovranno essere necessariamente comunicati per dare seguito al contratto, la conservazione, la creazione del database, la consultazione, la comunicazione delle nostre future iniziative, l'elaborazione, la modificazione, la verifica della scheda compilata, la gestione della pratica, l'invio della stessa, il marketing leggero tramite soft spam (al quale sarà possibile opporsi in qualsiasi momento seguendo le indicazioni presenti nel footer delle comunicazioni), la realizzazione di statistiche anonime, l'utilizzo, la cancellazione, la distruzione e la modificazione del dato trattato a seguito di segnalazione da parte dell'interessato la comunicazione ai membri della struttura organizzativa del Titolare ed a società terze nominate responsabili. Preso atto dell'informativa e compilando il form di partecipazione alla manifestazione, l'interessato e' consapevole che alcuni dei dati richiesti e forniti verranno diffusi tramite i cataloghi anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione nonché la pubblicazione di articoli specialistici su riviste di settore, risultando sul punto comunque prevalente l'interesse legittimo del Titolare ex art. 6.1(f) GDPR. e quindi, il Titolare avvisa l'interesse che nel caso si volesse opporre a tali trattamenti potrà comunque farlo ma non sarà possibile partecipare alla manifestazione

Si specifica inoltre che i dati potranno essere comunicati ad EMI, ICE nonché anche agli altri espositori, ai potenziali visitatori ed ai visitatori, anche per pubblicizzare l'evento stesso.

Il Titolare inoltre, solo su espresso consenso rilasciato dall'interessato, tratterà i dati raccolti per inviare comunicazioni di Marketing per come qui di seguito descritte: A) Marketing relativo al Titolare per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazioni commerciali, attraverso il ricorso a strumenti automatizzati di contatto come ad es. la posta elettronica, il telefax, i messaggi del tipo mms (multimedia messaging service) o sms (short message service) etc ed anche attraverso modalità tradizionali, come la posta cartacea o le chiamate. Marketing svolto direttamente dal Titolare o da suoi responsabili; B) Marketing relativo a soggetti terzi ma sempre in relazione al mondo della calzatura per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazioni commerciali, attraverso il ricorso a strumenti automatizzati di contatto come ad es. la posta elettronica, il telefax, i messaggi del tipo mms (multimedia messaging service) o sms (short message service) etc ed anche attraverso modalità tradizionali, come la posta cartacea o le chiamate. Marketing svolto dal Titolare o da suoi responsabili senza comunicazione dei dati ai soggetti terzi ma per conto di questi ultimi.

Si ricorda che il consenso è in ogni momento revocabile e non inficia il trattamento svolto in precedenza (art 7 GDPR).

Il Titolare ricorda che i suoi compiti all'interno del progetto sono la raccolta del form e il successivo fornire i servizi elencati nella comunicazione agli associati tramite ICE Kiev. Quindi il Titolare raccoglie la quota di adesione e coordina la presenza delle aziende fornendo loro maggiori informazioni logistiche e tecniche, utilizza i dati ricevuti per: affitto area espositiva pre-allestita di 12 m2, inserimento brand/nome aziendale nella cartellonistica della mostra e nel catalogo; azioni di comunicazione: inviti con immagine unitaria, comunicati stampa, pagine pubblicitarie su riviste specializzate; invito ad una selezionata mailing di buyer; incoming di 25 buyer provenienti da tutte le regioni del Paese, n. 550 inviti a selezionati operatori ucraini; recall telefonici di tipo tecnico a cura dell'ICE Kiev; servizi in fiera: reception visitatori, assistenza espositori, servizio interpretariato collettivo.

Il conferimento dei Dati è facoltativo, tuttavia, un Suo eventuale rifiuto o la parziale compilazione potrebbe comportare la mancata prosecuzione del rapporto e quindi non permettere l'invio per la partecipazione a quanto pubblicizzato nella circolare. Inoltre il sottoscritto è stato informato ed accetta con la compilazione e l'invio del Form che il trasferimento dei dati a Kiev è necessario ed inscindibile dalla partecipazione al progetto stesso e non può essere da questo disgiunte non accettando un trattamento dati extra UE, pertanto il titolare si riterrà autorizzato all'invio dei dati in forza dell'art 49 c. 1 lett. B. Il trattamento dei dati sarà effettuato in forma cartacea ed/od elettronica ad opera di soggetti appositamente autorizzati al trattamento. Il Titolare non effettua alcun trattamento in base a processi decisionali automatizzati né effettua profilazione. I dati saranno conservati per fini amministrativi per 10 anni, in relazione agli altri trattamenti elencati il tempo di conservazione sarà proporzionato per soddisfare la finalità della raccolta e non supererà il termine di 3 anni.

A.N.C.I. SERVIZI S.R.L. a socio unico

Via Alberto Riva Villasanta, 3 I-20145

Milano

P.Iva 07199040150

Telefono + 39 02 43829.1

Fax + 39 02 48005833

globaltrade@assocalzaturifici.it

www.assocalzaturifici.it

Promosso da:



Il Titolare inoltra La informa che le sono garantiti i diritti espressi nell'art 13 c. 2 GDPR e quindi

- diritto d'accesso ai dati personali ed alle informazioni collegate elencate sub art. 15 Reg. UE
- la rettifica o la cancellazione dei dati conferiti o la limitazione del trattamento
- opporsi al trattamento;
- portabilità dei dati;
- qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lettera a) a revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- veder riconosciuti i diritti di cui all'art. 21 GDPR, inclusi pertanto il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei Dati per il perseguimento del legittimo interesse del Titolare o di terzi, ed il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Dati effettuato per finalità di marketing diretto;
- revocare il consenso conferito senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (secondo la modulistica presente sul sito dell'Autorità Garante italiana).

Per esercitare i diritti sopra menzionati le sarà sufficiente inviare una e-mail al ns DPO all'indirizzo privacy@assocalzaturifici.it indicando i suoi recapiti, il diritto che s'intende esercitare e dove desidera ricevere risposta, il titolare evaderà le comunicazioni ricevute nei tempi indicati nel GDPR all'art 12 punto 3. Il Titolare inoltre avvisa che qualora intendesse trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornirà all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità ed ogni ulteriore informazione pertinente di cui al paragrafo 2, raccogliendo, nel caso specifico consenso. Resta inteso che le informazioni e documenti relativi ai marchi, disegni, foto, in qualsiasi forma trasmessi, nel corso delle attività svolte in favore della società, saranno considerate "Informazioni Riservate" e quindi saranno tutelate dal Titolare anche ai sensi dell'art. 98 DLgs. 30/2005.

Preso visione dell'informativa sotto riportata e avendola compresa nei suoi contenuti con la scelta sotto riportata acconsento al trattamento dei miei dati per le seguenti attività:

A.N.C.I. SERVIZI S.R.L. a socio unico

Via Alberto Riva Villasanta, 3 I-20145

Milano

P.Iva 07199040150

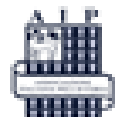
Telefono + 39 02 43829.1

Fax + 39 02 48005833

globaltrade@assocalzaturifici.it

www.assocalzaturifici.it

Promosso da:



Allegato n. 3: Regolamento generale per la partecipazione a iniziative di ANCI Servizi S.r.l. a Socio Unico

ART. 1. **PREMESSA.** Le iniziative sono organizzate da A.N.C.I. Servizi S.r.l. a Socio Unico (di seguito ANCI) nel quadro della politica di promozione del prodotto italiano all'estero decisa dai propri organi direttivi. Le decisioni prese da ANCI sono quindi dirette a promuovere e tutelare, in via prioritaria, l'immagine della calzatura italiana in generale, l'interesse collettivo e la riuscita complessiva dell'iniziativa.

ART. 2. **PARTECIPAZIONE.** Sono ammesse a partecipare le aziende italiane, regolarmente registrate presso le CCIAA, che rispondono direttamente dell'osservanza delle norme di partecipazione da parte dei propri incaricati o rappresentanti in loco. Sono altresì ammessi a partecipare organismi italiani quali federazioni, associazioni, enti pubblici e privati e consorzi. La richiesta di partecipazione da parte di tali organismi viene considerata come "domanda collettiva" di partecipazione, salvo accordi diversi che dovranno essere di volta in volta concordati con ANCI in sede di ammissione alla manifestazione. Anche per tali soggetti, nonché per le aziende ammesse loro tramite, valgono tutte le norme contenute nel presente "Regolamento" unitamente a quelle contenute nelle circolari emanate da ANCI per la specifica iniziativa. Il termine "azienda" indicato nel presente "Regolamento" vale anche per gli organismi e soggetti di cui sopra che richiedono di partecipare all'iniziativa in riferimento.

ART. 3. **DOMANDA DI ADESIONE ED ESCLUSIONI.** L'adesione all'iniziativa può essere avanzata esclusivamente con l'inoltro del modulo "domanda di adesione". Lo stampato, fornito da ANCI, deve essere restituito debitamente compilato e sottoscritto entro i termini indicati per ogni specifica iniziativa. Sono prese in considerazione, prioritariamente, le "domande di adesione" pervenute nei termini stabiliti. Per quanto riguarda la data di presentazione fa fede il protocollo di arrivo a ANCI o la data di trasmissione risultante sul telefax. Le domande devono essere sottoscritte dal rappresentante legale dell'azienda con l'apposizione del timbro recante la denominazione sociale. ANCI decide insindacabilmente sull'accettazione o meno delle domande di adesione, riservandosi altresì la facoltà di accogliere, in tutto o in parte, le richieste di area o altro in esse contenute, senza privilegio per alcuno dei partecipanti. Sono escluse le aziende che: non sono in regola con i pagamenti dovuti ad ANCI; non si sono attenute a disposizioni impartite in precedenti occasioni o hanno assunto un comportamento tale da recare pregiudizio al buon nome di ANCI o all'immagine della mostra; non hanno dimostrato sufficiente serietà commerciale causando lamentele o proteste giustificate da parte degli operatori locali; non hanno osservato norme e regolamenti imposti dai partner esteri coinvolti nell'organizzazione della manifestazione o le leggi del paese ospitante; hanno utilizzato abusivamente marchi di altre aziende.

ART. 4. **QUOTA DI ADESIONE.** La quota di adesione ha natura di concorso al complesso delle spese da sostenere per la realizzazione dell'iniziativa e non è quindi riferibile a singole prestazioni. Tale quota, indicata nella circolare relativa alla specifica iniziativa, è definita a forfait oppure, in caso di fiere o mostre, parametrata ai mq. o ai "moduli" (IVA esclusa). La quota di adesione potrà, per cause sopravvenute, essere soggetta ad aumenti. Con la firma della "domanda di adesione" l'azienda si impegna a sostenere tale eventuale maggiore onere sempre che esso sia contenuto entro un massimo del 10%. Le prestazioni comprese nella quota di adesione sono indicate nella circolare relativa alla specifica iniziativa.

ART. 5. **AMMISSIONE ED ASSEGNAZIONE AREA ESPOSITIVA.** L'ammissione all'iniziativa è comunicata da ANCI o suoi partner all'uopo incaricati a mezzo comunicazione scritta. L'assegnazione delle aree e degli stand viene decisa da ANCI tenuto conto delle esigenze organizzative, funzionali, tecniche-progettuali e dell'ottimale impostazione complessiva dell'iniziativa. A causa delle caratteristiche dell'area o della ripartizione degli spazi ANCI può essere costretta ad assegnare una superficie non esattamente corrispondente per dimensione ed ubicazione a quella richiesta. ANCI si riserva la possibilità di modificare, ridurre e cambiare in qualsiasi momento l'ubicazione e/o le dimensioni dell'area assegnata, qualora esigenze e/o circostanze lo richiedessero, senza diritto alcuno da parte dell'espositore ad indennità o risarcimenti. In caso di riduzione della superficie assegnata spetterà all'azienda una proporzionale riduzione della quota di adesione con relativo rimborso. Non è permesso subaffittare o cedere a terzi la totalità o parte della superficie espositiva assegnata. Non è permesso ospitare nello stand altre aziende o esporne i prodotti senza preventivo accordo scritto con ANCI. Durante l'orario di svolgimento della manifestazione, ed in ogni caso all'interno della struttura che la ospita nei giorni di programmazione dell'evento, è assolutamente vietato all'espositore effettuare la vendita al minuto dei prodotti esposti.

ART. 6. **PAGAMENTI E RIMBORSI.** Con la sottoscrizione della "domanda di adesione" l'azienda si impegna a versare l'ammontare dovuto. Per talune iniziative può essere richiesto da ANCI un anticipo sull'importo totale. Dopo l'invio della notifica di ricezione della "domanda di adesione" ANCI, nel più breve tempo possibile, procederà all'emissione della fattura per l'importo da corrispondere. In tale fattura sono riportate la somma dovuta, le modalità ed il termine di pagamento (generalmente a ricezione fattura). In caso di variazione di date o annullamento dell'iniziativa, per cause di forza maggiore o comunque indipendenti dalla volontà di ANCI, ANCI stessa, provvederà, entro 60 gg. dalla data di comunicazione, al solo rimborso di quanto versato dall'azienda. In caso di variazione di data la restituzione avrà luogo nei limiti suindicati solo se l'azienda non riconfermerà la propria adesione. Qualora l'azienda non abbia provveduto al pagamento della quota dovuta, decade da ogni diritto di partecipazione e pertanto non potrà prendere possesso dello stand assegnato.

ART. 7. **PRESTAZIONI A CARICO DELL'AZIENDA ESPOSITRICE.** Sono di norma a carico dell'azienda espositrice, che dovrà provvedere in proprio salvo diversa indicazione: spedizioni-trasporto-consegna campionari fino a destinazione nell'area-stand assegnato, ed eventuale ritorno, con operazioni doganali e pratiche connesse; sistemazione campionario in esposizione all'interno area-stand, compresa movimentazione, apertura-chiusura immagazzinamento imballaggi; collegamenti elettrici, idrici ed aria compressa dal punto di erogazione all'interno dell'area-stand fino ai macchinari-apparecchiature in esposizione; erogazione aria compressa nei padiglioni fieristici sprovvisti di impianto centralizzato; forniture particolari e/o aggiuntive di allestimento-arredo oltre quelle indicate per la specifica iniziativa, previo nullaosta di ANCI; assicurazione contro rischi trasporto, danni e furto campionari e materiali esposti prima, durante e dopo la manifestazione; viaggio e soggiorno con prenotazioni connesse; servizio di interpretariato personalizzato, se non espressamente indicato nella circolare informativa contenente la "domanda di ammissione".

A.N.C.I. SERVIZI S.R.L. a socio unico

Via Alberto Riva Villasanta, 3 I-20145

Milano

P.Iva 07199040150

Telefono + 39 02 43829.1

Fax + 39 02 48005833

globaltrade@assocalzaturifici.it

www.assocalzaturifici.it

Promosso da:



ART. 8. DOTAZIONE E SISTEMAZIONE AREA-STAND E SICUREZZA DEL LAVORO. L'area e/o lo stand, se predisposto da ANCI, viene fornito secondo quanto indicato nelle circolari della specifica iniziativa. Forniture particolari non comprese nelle dotazioni potranno eventualmente essere fornite solo se richieste con congruo anticipo e con addebito a parte. Eventuali richieste di variazioni, modifiche o integrazioni presentate in loco potranno essere soddisfatte nei limiti delle possibilità, sempre con addebito. A conclusione dell'iniziativa gli espositori devono riconsegnare l'area assegnata e gli arredi/dotazioni nelle stesse condizioni in cui sono stati consegnati. Sono a carico degli espositori gli eventuali danni causati dagli stessi così come i costi sostenuti da ANCI per la rimozione di materiali (es. adesivi) degli espositori. La scritta richiesta dalla azienda partecipante per il cartello/insegna dello stand potrà essere sintetizzata e/o modificata da ANCI laddove fosse necessario per esigenza di spazio ovvero per garantire un'uniformità di presentazione della grafica. L'esposizione di eventuali manifesti, cartelli od altro materiale pubblicitario o promozionale può essere limitata ovvero sottoposta ad autorizzazione di ANCI in presenza di esigenze di decoro, di immagine e di rispetto delle leggi e dell'etica vigente nel paese ospitante. Ogni espositore è tenuto alla più scrupolosa osservanza dell'intero sistema normativo vigente, anche e soprattutto in materia di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori, e della normativa giuslavoristica, previdenziale e assistenziale per tutto il periodo di durata della manifestazione.

ART. 9. AREA/STAND NON ALLESTITI. Nel caso di iniziative in cui ANCI proceda alla sola assegnazione dell'area e/o stand senza allestimenti, le aziende partecipanti dovranno provvedere all'allestimento e/o arredamento della propria area/stand impegnandosi a rispettare le indicazioni organizzative e tempistiche impartite nonché rispettare i regolamenti generali, le norme di montaggio-smontaggio, di sicurezza, di copertura assicurativa etc., previsti e pubblicati dagli Enti o Società organizzatrici della manifestazione.

ART. 10. SISTEMAZIONE E PRESENTAZIONE CAMPIONARIO. L'espositore si impegna ad essere presente nel proprio stand per la verifica del campionario e la sistemazione dello stesso entro il termine indicato per la specifica iniziativa. L'espositore si impegna altresì, prima della chiusura della manifestazione, a non abbandonare lo stand, e a non iniziare lo smontaggio o il re-imbalsaggio del campionario. Il mancato rispetto di tale regola, recando un danno all'immagine della manifestazione e dell'Italia, può comportare l'esclusione da altre iniziative di ANCI. ANCI si riserva la facoltà di far ritirare dall'esposizione quei prodotti, oggetti o arredi che non siano in linea con l'immagine della manifestazione, con i fini istituzionali dell'attività di ANCI stessa, con il tema dell'iniziativa, con i regolamenti della fiera o le leggi del paese in cui ha luogo la manifestazione. E' in ogni caso vietato esporre prodotti stranieri e/o distribuire materiale pubblicitario a tali prodotti.

ART. 11. RINUNCE. - Qualora la rinuncia venga notificata ad ANCI entro 3 giorni dalla data di comunicazione dell'ammissione all'evento, l'azienda riceverà il rimborso totale dell'importo versato all'atto di iscrizione.

- In tutti gli altri casi, ANCI Servizi si riserva il diritto di trattenere l'importo versato qualora lo spazio espositivo non possa essere riassegnato ad altra azienda nei tempi utili ai fini organizzativi.

- In caso di variazione di date o annullamento dell'iniziativa, per cause di forza maggiore o comunque indipendenti dalla volontà di AncI Servizi, entro 60 gg. dalla data di comunicazione, sarà rimborsato quanto versato dall'azienda. In caso di variazione di data la restituzione avrà luogo nei limiti suindicati solo se l'azienda non riconfermerà la propria adesione. Qualora l'azienda non abbia provveduto al pagamento della quota dovuta, decade da ogni diritto di partecipazione e pertanto non potrà prendere possesso dello stand assegnato.

ART. 12. RECLAMI. Eventuali vizi nell'adempimento degli obblighi assunti da ANCI, dovranno essere immediatamente contestati dall'azienda ammessa all'iniziativa con circostanziato reclamo scritto ad ANCI onde consentirne l'accertamento, la rimozione e la eventuale azione di regresso nei confronti di terzi responsabili. ANCI potrà rispondere degli eventuali danni derivanti dai vizi accertati entro il limite massimo della quota di partecipazione corrisposta dall'azienda per la specifica iniziativa. In particolare, relativamente ai vizi negli allestimenti-arredi dell'area/stand, l'azienda dovrà, a seconda se gli stessi vengano rilevati: al momento della consegna, avanzare circostanziato reclamo scritto al funzionario o tecnico ANCI presenti in loco - a pena di decadenza - entro e non oltre il giorno dell'inaugurazione della specifica iniziativa (il suddetto termine assume valore essenziale anche ai fini del primo comma dell'art. 1578 C.C., ed il mancato reclamo scritto entro il termine sopra indicato comporta l'accettazione senza riserve dell'area-stand); durante lo svolgimento dell'iniziativa, comunicarli per iscritto al funzionario o tecnico ANCI presenti in loco - a pena di decadenza - entro e non oltre la fine della manifestazione. L'eventuale risarcimento derivante dai vizi sopra citati sarà comunque commisurato con riferimento solo al costo dei lavori e delle forniture difformi, omessi o non completati.

ART. 13. AZIONI DI COMUNICAZIONE - PUBBLICITA'. Azioni di comunicazioni e pubblicità (s. brochure, catalogo ufficiale fiera, catalogo collettiva italiana, audiovisivi, inserzioni stampa, etc.) potranno essere effettuate dagli espositori in ogni forma ammessa tramite il/i soggetto/i specializzato/i all'uso indicato/i da ANCI (di seguito "Agenzia Specializzata"). A tale fine ANCI trasmetterà all'Agenzia

Specializzata i dati degli espositori, così come dagli stessi forniti attraverso il modulo di adesione. L'Espositore, pertanto, con l'accettazione del presente regolamento generale, presta il proprio assenso alla resa del servizio sopra descritto e all'utilizzo da parte dell'Agenzia Specializzata dei propri dati per lo svolgimento delle suddette attività, riconoscendo ora per allora tale soggetto come unico responsabile a cui rivolgersi per ogni e qualsivoglia problematicità ivi correlata e così manlevando espressamente ANCI da qualsivoglia responsabilità, danno, costo, onere o spesa che l'espositore dovesse sostenere derivante dall'inadempimento dell'Agenzia Specializzata - o di soggetti terzi da quest'ultima eventualmente incaricati - ai fini della prestazione dello stesso. E' fatto divieto assoluto all'espositore di effettuare qualsiasi forma di pubblicità ambulante, mediante la distribuzione di volantini pubblicitari e/o depliant, di ogni forma e dimensione, e/o oggettistica o gadget, sia all'interno delle aree espositive della manifestazione sia all'interno delle aree comuni, eccetto che all'interno del proprio stand. A tale ultimo proposito l'espositore si obbliga fin d'ora a manlevare e tenere indenne ANCI da qualsivoglia responsabilità, danno, costo, onere e/o spesa che le stesse dovessero subire in dipendenza del compimento da parte dell'espositore stesso di attività promozionale/pubblicitaria illecita

A.N.C.I. SERVIZI S.R.L. a socio unico

Via Alberto Riva Villasanta, 3 I-20145

Milano

P.Iva 07199040150

Telefono + 39 02 43829.1

Fax + 39 02 48005833

globaltrade@assocalzaturifici.it

www.assocalzaturifici.it

Promosso da:



ART. 14. TRASPORTI, SPEDIZIONIERI, FORMALITÀ DOGANALI. Per particolari iniziative ANCI si riserva la facoltà di segnalare, ad ogni buon fine operativo-logistico, uno o più spedizionieri per l'espletamento di tutte le operazioni connesse con il trasporto dei materiali espositivi, le procedure doganali ovvero per l'introduzione o la movimentazione delle merci nell'ambito dell'area espositiva. ANCI non è responsabile delle prestazioni degli spedizionieri segnalati. Il rapporto tra lo spedizioniere e l'espositore è diretto. L'espositore è tenuto a rispettare le norme doganali italiane e quelle del paese nel quale viene realizzata l'iniziativa predisponendo la necessaria documentazione. L'espositore è comunque responsabile di fronte alle leggi del paese nel quale si svolge l'iniziativa per l'introduzione o l'esportazione di materiali o prodotti per i quali vigano divieti o restrizioni.

ART. 15. ASSICURAZIONE. La quota di partecipazione non comprende, salvo diversa indicazione, alcuna assicurazione. L'assicurazione del campionario, quando prevista, è condizionata all'invio ad ANCI, entro i termini indicati, della fattura pro-forma o altro documento da cui risulti la quantità, descrizione e valore della merce destinata all'esposizione. ANCI non è responsabile per perdite o danni ai prodotti esposti e/o qualsiasi altro bene dell'espositore, dei suoi rappresentanti, dei suoi invitati e visitatori, come pure degli incidenti in cui possano essere coinvolti.

ART. 16. ORGANIZZAZIONE VIAGGI. Per particolari iniziative ANCI si riserva la facoltà di segnalare, ad ogni buon fine operativo-logistico, una o più Agenzie di viaggio per l'organizzazione del viaggio, la gestione delle prenotazioni alberghiere ed aeree, ecc. Nessuna responsabilità potrà essere addebitata ad ANCI per disservizi che si dovessero verificare. Il rapporto tra l'Agenzia e l'espositore è diretto.

ART. 17. PERSONALE PER LO STAND. ANCI, laddove previsto dalla specifica manifestazione, offre un servizio di ricerca personale per lo stand (interpreti, hostess, ecc.). Pur assicurando la massima attenzione nella scelta nessun addebito potrà essere mosso ad ANCI per eventuali controversie con tali addetti. Il rapporto tra detto personale e l'azienda è diretto.

ART. 18 DIRITTI DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE E INDUSTRIALE

L'Organizzatore ricorda il necessario rispetto da parte degli Espositori delle norme a tutela della proprietà intellettuale e industriale e della leale concorrenza e, nell'intento di favorire il rispetto di dette norme durante la manifestazione. L'espositore riconosce conviene che ANCI non assume alcuna responsabilità, né potrà in alcun modo essere considerata responsabile, per l'esposizione di prodotti che violano leggi e/o decreti e/o regolamenti e/o direttive e/o diritti di proprietà intellettuale e industriale di terzi, come pure per il compimento da parte degli espositori di qualsiasi atto di concorrenza sleale.

Art. 19 FOTOGRAFIE, VIDEO RIPRESE ED AUDIO RIPRESE

I privati, i visitatori e gli Espositori non possono fare fotografie, video riprese ed audio riprese all'interno dei padiglioni se non sono muniti di apposita autorizzazione rilasciata dall'Organizzatore e/o consenso dei soggetti interessati. L'Organizzatore farà del proprio meglio affinché tale divieto venga rispettato anche attraverso controlli presso gli stand da parte di proprio personale. L'Espositore fin d'ora dichiara e garantisce che la violazione di detto divieto da parte di privati, visitatori e/o Espositori non potrà essere addebitata all'Organizzatore, il quale, pertanto, non potrà essere ritenuto responsabile di alcun danno, pretesa e/o conseguenza ivi relativa e/o correlata.

L'Organizzatore potrà fotografare qualsiasi stand ed usare le relative riproduzioni per inserirle nelle proprie pubblicazioni relative alla manifestazione, senza che possa essere esercitata alcuna rivalsa da parte dell'Espositore.

ART. 20 RISOLUZIONE PER GIUSTA CAUSA E SANZIONI

L'Espositore è tenuto ad osservare il presente Regolamento in ogni sua parte. In caso di trasgressione delle sue regole o mancato rispetto agli impegni derivanti l'Organizzatore avrà facoltà di risolvere con effetto immediato il contratto espositivo e/o applicherà una penalità fino a un massimo di € 3.000,00 – salvo il diritto di poter richiedere il maggior danno provocato dall'Espositore, se non diversamente stabilito nel presente Regolamento. L'Organizzatore si riserva comunque la facoltà di non accettare la domanda di partecipazione dell'Espositore per la successiva edizione.

Art. 21 FORZA MAGGIORE

In caso di forza maggiore o comunque per motivi indipendenti dalla volontà dell'Organizzatore, la data della manifestazione potrà essere cambiata o addirittura la manifestazione soppressa. L'Organizzatore non potrà essere citato per danni per qualsivoglia titolo o per qualsiasi motivo.

ART. 22. FORO COMPETENTE. Per le controversie che eventualmente dovessero insorgere tra ANCI e le aziende ammesse a partecipare alla manifestazione, sarà competente esclusivamente il Foro di Milano.

Data

Timbro e Firma leggibile

A.N.C.I. SERVIZI S.R.L. a socio unico

Via Alberto Riva Villasanta, 3 I-20145

Milano

P.Iva 07199040150

Telefono + 39 02 43829.1

Fax + 39 02 48005833

globaltrade@assocalzaturifici.it

www.assocalzaturifici.it

Promosso da:

